



STANDARD ZA VAROVANJE ZDRAVJA NA DOGODKIH

Kategorija	ORGANIZATORJI DOGODKOV
Datum izdaje	19.06.2020
Številka	KUS-CS2020
Verzija	01/19.06.2020
Datum potrditve	

NOTRANJA PRESOJA

Naziv organizacije		
Uradni zastopnik		
Obrazec izpolnil		
Kontaktna oseba		
Kontaktne podatki	Telefon:	E-pošta:
	Spletna stran:	
Datum izpolnitve		
Podpis		

DODATNI UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA NA DOGODKIH

Zavod-Kongresnoturistični urad Slovenije je s ciljem varovanja zdravja udeležencev dogodkov in zaposlenih pripravil dokument **“Dodatni ukrepi za ZAGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENE VARNOSTI UDELEŽENCEV DOGODKOV”**. V okviru dodatnih ukrepov so definirani higienski standardi, ukrepi in priporočila, ki veljajo tako **za organizatorje dogodkov** oziroma **za prizorišča**. Ti dodatni ukrepi dopolnjujejo Higienska priporočila pri izvajanju turistično-gostinske dejavnosti za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 Nacionalnega inštituta za javno zdravje Republike Slovenije za področje organizacije dogodkov. Dodatni ukrepi se bodo po potrebi dopolnjevali v skladu z navodili NIJZ in priporočili drugih institucij. Aktualna verzija dokumenta bo na voljo na spletni strani Kongresnega urada.

Na osnovi izpolnitve Dodatnih ukrepov za zagotavljanje zdravstvene varnosti udeležencev dogodkov, kar se preverja z vprašalnikom v nadaljevanju, vam bo Zavod Kongresnoturistični urad Slovenije, skladno s Pravilnikom o certifikatu in znaku **“Varno in zdravo na dogodke”** Zavoda Kongresno-turistični urad podelil certifikat in znak “Varno in zdravo na dogodke”, ki ga boste lahko uporabili v komunikaciji z naročniki in drugimi javnostmi.

Obrazec vključuje vprašanja z vseh področij zagotavljanja varnosti in zdravja udeležencev in zaposlenih na dogodku, ki jih morajo upoštevati tako organizatorji kot prizorišča.

Za pridobitev certifikata in znaka morajo organizatorji dogodkov izpolniti samo vprašanja, označena z ☑, ostala vprašanja izpolnijo prizorišča.

	POGOJI	SAMOOCCENA	ZUNANJA PRESOJA 1 2 3 4 5	KOMENTAR
RAZDALJA MED UDELEŽENCI				
Ali lahko zagotovite pri gibanju ljudi na dogodkih zadostno distanco med udeleženci glede na tip dogodkov?				
☒	A. POSLOVNI DOGODKI (kongresi, konference, korpo dogodki, tudi B2B sejmi, na katere je možen vstop samo po predhodni individualni najavi)	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	B. DRUGI NEPOSLOVNI DOGODKI Z IZKLJUČNO POVABLJENO UDELEŽBO (privatna druženja, kot so npr. obletnice)	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	C. DOGODKI ODPRTI ZA ŠIRŠO JAVNOST - javni dogodki, kulturni dogodki, koncerti, festivali	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	D. SEJMI ODPRTI ZA ŠIRŠO JAVNOST - sejmi odprti za splošno javnost	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	

Opomba: če ohranjanja ustrezne razdalje na posameznih delih prizorišča, kjer se gostje ne zadržujejo dlje časa (npr. stopnišče, toaletni prostori,...), ni mogoče zagotoviti, je na teh delih obvezna uporaba obrazne maske ali druga oblika zaščite, ki pokriva predel ust in nosu. Na uporabo obrazne maske mora biti pred vstopom v ta predel obiskovalec opozorjen z dobro vidnim obvestilom.

	POGOJI	SAMOOCCENA	ZUNANJA PRESOJA 1 2 3 4 5	KOMENTAR
COVID OBVEZNI POGOJI KUS				
PREDHODNO KOMUNICIRANJE Z UDELEŽENCI DOGODKOV				
☒	Ali ste vsakemu obiskovalcu, razstavljalavcu predhodno poslali navodila za udeležbo, ki so namenjena zmanjševanju tveganja okužbe?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali kot organizator dogodka hranite osebne podatke udeležencev za potrebe obveščanja v primeru okužbe?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste pripravili jasna grafična navodila za preprečevanje okužbe za udeležence?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste navodila za preprečevanje okužbe objavili na svoji spletni strani ali na spletni strani dogodka?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali so vse oblike predhodnega komuniciranja nedvoumne in dovolj jasne na vseh kanalih?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
ONLINE POSLOVANJE IN PLAČEVANJE				
☒	Ali udeležencem zagotavljate popolno elektronsko prijavo na dogodek ?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali je udeležencem omogočeno brezstično plačilo kotizacije, vstopnine?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali je predhodno brezstično plačilo stimulatívno za obiskovalca/udeleženca?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	

OSEBJE IN ZAPOSLENI				
☒	Ali imate izdelana jasna in konsistentna navodila za omejevanje okužb zaposlenih?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali so navodila za zaposlene izpostavljena na mestih, kjer se zadržujejo zaposleni?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste pred pričetkom dogodka z navodili za omejevanje okužb seznanili tudi vaše podizvajalce?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali izvajate redna izobraževanja za omejevanje okužb za zaposlene?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali zaposlene in podizvajalce kontrolirate pri upoštevanju preventivnih ukrepov (umivanje rok, higiena kašlja, socialna distanca)?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste zaposlenim poslali navodila, da ne hodijo na delo, če imajo akutne znake okužbe dihal?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali imate v delovnih prostorih in v prostorih, kjer pripravljate dogodek, zagotovljeno razkužilo za roke?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
VSTOP NA DOGODEK				
☒	Ali imate zagotovljeno kontrolo vstopa na dogodek, ki preprečuje vstop nepovabljenim osebam?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste na vhode na prizorišče namestili jasne opozorilne informacije glede preprečevanja okužbe?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali imate izdelan načrt vhodov in izhodov na dogodek tako, ki bo preprečeval nastanek zastojev?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali sta vhod in izhod jasno ločena?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali so kolone za registracijo, blagajno jasno označene z oznakami - markerji oziroma vrvicami za ločevanje?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste udeležencem na vhodih in ob registraciji zagotovili sredstvo za razkuževanje rok?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
	<i>Ali zagotavljate ničelno dotikanje oz. minimalno dotikanje kljuk?</i>			
	<i>Ali je vstop na prizorišče nadzorovan na način, da je možno takojšnje ukrepanje in zapora prizorišča?</i>			
☒	Ali vzpodbujate udeležence, da namesto dvigal uporabljajo stopnice? V kolikor je uporaba dvigal nujna, naj upoštevajo navodila za uporabo dvigal.	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali na vstopu na dogodek omogočate elektronsko merjenje temperature?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
SANITARIE				
	<i>Ali je na prizorišču zagotovljena uporaba sanitarij na način, da je zagotovljena medsebojna razdalja?</i>			
	<i>Ali so v toaletnih prostorih izpostavljena navodila o pravilni higieni rok med dogodki?</i>			
	<i>Ali so sanitarije brez sušilnika rok oziroma ali je sušilnik za roke v sanitarijah izključen?</i>			

☐	Ali je vedno na voljo tekoče milo, voda in papirnate brisače?			
☐	Ali so v posameznih toaletnih prostorih zagotovljeni koši za odpadke s pokrovom in možnostjo odpiranja z nogo?			
☐	Ali je poleg umivalnikov na voljo koš za brezstično odlaganje papirnatih brisač?			
☐	Ali je na voljo poseben, označen koš za uporabljene papirnate robčke s pokrovom in možnostjo odpiranja z nogo?			
☐	Ali je zagotovljeno stalno mehansko ali klimatsko prezračevanje			
☐	Ali imate zagotovljeno dežurno osebje za čiščenje in razkuževanje sanitarij?			
GARDEROBE				
☒	Ali imate v garderobi izpostavljena navodila o pravilni higieni rok med dogodki?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste zagotovili razkuževanje garderobe, ki je prilagojeno frekvenci obiskovalcev?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali je vstop na garderobo omejen na način, da omogoča ustrezno distanco?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste na garderobi zagotovili za razkužilo za roke?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
KONTROLA ŠTEVILA OBISKOVALCEV				
☒	Ali ste za dogodek izdelali načrt maksimalnega števila obiskovalcev, ki omogoča priporočeno razdaljo?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste v pogodbi z naročniki omejili obseg udeležencev v posameznem prostoru?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali imate pri množičnih javnih prireditvah zagotovljeno možnost štetja obiskovalcev in najavljeno omejitev vstopa, če bi število presegalo maksimalno število?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali je zagotovljena min. priporočena razdalja med vrstami stolov pri kino postavitvi v skladu s smernicami WHO?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali so tudi predprostori dvorane za potrebe registracije, pogostitev ali razstav dovolj veliki, tako da omogočajo priporočeno distanco?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali so v primeru sejma hojnice dovolj široke ter enosmerne oziroma imajo jasno označeno/ločeno smer ogleda in omogočajo priporočeno distanco	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
CONE ČAKANJA IN SPROSTITVE				
☒	Ali ste zagotovili cone čakanja, kjer udeleženci lahko varno počakajo, da se gneča zmanjša?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste cone čakanja ustrezno označili in opremili v skladu s pravili distance?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste v coni čakanja zagotovili razkužilo za roke?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	

CATERING NA DOGODKIH				
☒	Ali so ponudniki cateringa seznanjeni z vsemi ukrepi NIJZ in izvajajo storitve v skladu z navodili?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali ste preverili ali ponudnik gostinskih storitev zagotavlja izvajanje aktivnosti z maksimalno socialno distanco (čimmanjši stik z gosti)?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali so navodila glede kulinarike in higienskih ukrepov jasno izpostavljena?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
POSEBNI ZDRAVSTVENI UKREPI				
☒	Ali imate za vsak dogodek na prizorišču osebo, ki se jo v primeru pojava znakov okužbe kontaktira, da izvede postopek izolacije okužene osebe?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali imate na dogodku organiziran ustrezen izolacijski prostor za udeležence s sumom okužbe, opremljen z razkužilom, maskami in posebnim toaletnim prostorom?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali udeležencem, ki želijo masko(tip FFP1) , zagotavljate brezplačne maske za enkratno uporabo oz nakup maske proti plačilu?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
EKSPONATI IN PROPAGANDNO GRADIVO				
☒	Ali je pri eksponatih na dotik organizirana oseba, ki izvaja demonstracijo oziroma pred in po uporabi razkuževanje rok?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
☒	Ali so obiskovalci in razstavljalci obveščeni, da je listanje časopisov, reklamnih materialov dovoljeno zgolj na lastni kopiji, brez prenosa v druge roke?	☐ DA ☐ NE	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	
ČIŠČENJE IN RAZKUŽEVANJE PROSTOROV				
	Ali je za vsak prostor pripravljen seznam točk pogostega dotika z navodili za razkuževanje pred in po dogodku in frekvenco razkuževanja?			
	Ali so koši nameščeni v vsakem prostoru in ali je možno brezstično odlaganje smeti?			
	Ali je organiziran ustrezen nadzor nad čistilci (odgovorna oseba)?			
	Ali imajo čistilci ustrezna zaščitna sredstva za svoje osebje?			
	Ali čistilec izvaja ustrezno izobraževanje osebja?			
	Ali je prezračevanje ustrezno in v skladu s priporočili?			
	Ali izvajate prezračevanje pred, po in med dogodkom?			
	Ali so klima naprave v dvoranh redno vzdrževane?			
	V času prisotnosti udeležencev je zagotovljeno stalno zračenje z dovajanjem zunanjega svežega zraka, z največjim možnim pretokom zraka?			

ZUNANJA PRESOJA (izpolnijo člani ocenjevalne komisije)

ZUNANJA PRESOJA	
Ocenjevalec 1	
Ocenjevalec 2	
Obrazec izpolnil	
Datum izpolnitve	

REZULTATI OCENE	SKUPAJ	%
Skupno število vprašanj	48	
Skupno število točk		
Delež pozitivnih odgovorov		
Delež negativnih odgovorov		
Delež neodgovorjenih vprašanj		

KOMENTAR ZUNANJEGA OCENJEVALCA 1

KOMENTAR ZUNANJEGA OCENJEVALCA 2

Ljubljana, _____

Ime in Priimek ocenjevalca:

Podpis:

Ljubljana, _____

Ime in Priimek ocenjevalca:

Podpis:
